

令和2年度後期スチューデント・アシスタント 及び ティーチング・アシスタントの募集

下記のとおりスチューデント・アシスタント（SA）及びティーチング・アシスタント（TA）を募集します。
希望される方は、経済・総務係まで申込みください。

記

| | | |
|----|--------------------|--------|
| 時給 | スチューデント・アシスタント（SA） | |
| | 学部生（原則として3年生以上） | 920円 |
| | ティーチング・アシスタント（TA） | |
| | 修士課程の院生 | 1,200円 |
| | 博士課程の院生 | 1,400円 |

主な業務内容 印刷・機器設定・資料配付・出席管理補助等
その他の授業補助等

募集人員 6名
なお、希望者が多い場合は、研究科で選考します。

備考 令和2年度後期に、他の科目のTAやSA、非常勤職員等として雇用され、1週間あたりの勤務時間が10時間を超える場合、雇用できない場合があります。

応募方法

メール又は経済・総務係に申し出てください。

適任者が決まり次第、募集を締め切らせていただきます。

※メールで申込む場合は以下の内容を総務係に送信して下さい。

- タイトル「令和2年度後期、SA、TA応募」
- 所属の課程（学年：学部・修士課程・博士課程）、学籍番号、氏名、連絡先（電話、メールアドレス等）、希望する科目

総務係連絡先 内線 078-803-6873
メール econ-soumu@office.kobe-u.ac.jp

| |
|-----|
| 科目名 |
|-----|

- ・ グローバル環境におけるリーダーシップ
～総合商社の観点から～（S AかT A）
【学部（Q 3）火 3、4 限：双日株式会社】
- ・ ~~Fintech×デザインシンキング（S AかT A）~~
~~【学部（Q 3）水 3 限：住信 SBI ネット銀行】~~
- ・ 関税政策と税関行政（S AかT A）
【学部（Q 3）水 2 限：神戸税関】
- ・ Business Writing（T A）
【共通（Q 3）木 3 限：吉富茂隆】
- ・ データサイエンス入門（S AかT A）
【学部（後期）水 3 限：関和広】
※自宅に PC と（長時間のビデオ通話が可能な）インターネット環境があること（オンライン授業になった場合のため）
※日本語でコミュニケーションが取れること
- ・ ミクロデータ分析Ⅱ（S AかT A）
【学部（後期）金 3 限：北村友宏】
※Stata または gretl のどちらか一方でも使える方
- ・ ミクロデータ分析（T A）
【大学院（後期）金 4 限：北村友宏】
※Stata または gretl のどちらか一方でも使える方

以上

※ T A 担当科目の授業は履修できません