

令和2年9月経済学部卒業予定者へ

卒業生発表：9月11日（金） 午前10時（予定）

経済学部 HP に発表します。
電話等による照会には一切応じません。

1. 学位記（卒業証書）に記載される氏名について

学生証記載の氏名で記載します。氏名が外字の使用等、学生証と異なる表記（戸籍と異なる表記）である場合は必ず教務係にメールにて申し出てください。

（締切：9月14日（月）午後5時）

2. 学位記等の交付について

以下の日時に学位記授与式を実施します。（学生証等下記書類を持参してください）

日時：9月25日（金） 午後1時より

場所：本館232教室（予定）

学位記、成績証明書、卒業証明書（各1部）を交付します。当日受け取ることができない場合は実家住所へ郵送いたします。以下3点の書類と引き換えになりますので、事前に教務係に郵送してください。届き次第、9月25日（金）以降に教務係より発送します。

- ・学生証
- ・卒業生アンケート
- ・進路調査票

（郵送先：〒657-8501 兵庫県神戸市灘区六甲台町2-1 神戸大学経済学部教務係）

※卒業生アンケート、進路調査票は、経済学部 HP 教務掲示板からダウンロードし、記入してください。

※実家住所以外への郵送を希望される方は学生証等郵送時に住所メモを同封ください。

3. 証明書の追加申込について

9月16日（水）午後5時までに教務係へメールにて申し込んでください。

4. 成績評価に対する申し立てについて

9月11日（金）～9月15日（火）12:00に申し出てください。

（申し出方法等、詳細は卒業生発表時に掲載します）

令和2年8月31日

経済学部教務係

E-mail: econ-kyomu@office.kobe-u.ac.jp